

**RAPPORT**

uitgebracht aan

Stichting Elance  
Peter Martensstraat 14  
1087 NA Amsterdam

inzake de

**JAARREKENING 2022**

## Inhoudsopgave

Pagina

### Accountantsverslag

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3

<b>1</b>	<b>Bestuursverslag over 2022</b>	<b>4</b>
----------	----------------------------------	----------

### Jaarrekening

1	Balans per 31 december 2022	8
2	Staat van baten en lasten over 2022	10
3	Kasstroomoverzicht 2022	11
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
5	Toelichting op de balans per 31 december 2022	14
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	17
7	Overige toelichting	19
8	Wet Normering Topinkomen	20

## ACCOUNTANTSVERSLAG

Ter identificatie  
*baat*  
accountants & adviseurs 26/01/2023

Aan het bestuur van  
Stichting Elance  
Peter Martensstraat 14  
1087 NA Amsterdam

Countus accountants + adviseurs  
Afdeling accountancy  
Landauer 2  
3897 AB Zeewolde

Postbus 61  
3890 AB Zeewolde

Telefoon +31 36 52 214 37  
Website [www.countus.nl](http://www.countus.nl)  
E-mail [info@countus.nl](mailto:info@countus.nl)

K.v.K. nr. 05059718  
Beconnr. 307750

Plaats : Zeewolde  
Datum : 2 oktober 2023  
Ons kenmerk : 8018938-2022  
Contactpersoon : S. van der Meer

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2022 met betrekking tot uw stichting.

## 1 Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2022 van de stichting, waarin de balans met tellingen van € 898.911 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een negatief resultaat van € 7.107, zijn opgenomen.

## 2 Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Elance te Amsterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2022, de staat van baten lasten en het kasstroomoverzicht over 2022 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

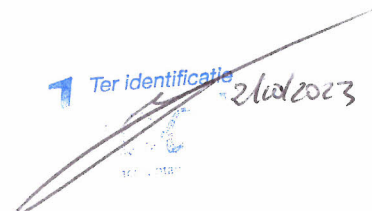
Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Elance. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

Ter identificatie 21/10/2023



### 3 Algemeen

#### 3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Elance bestaan voornamelijk uit het gezamenlijk ontwikkelen, faciliteren en begeleiden van de door vrouwen en jongeren gewenste activiteiten op economisch, sociaal, cultureel, educatief en artistiek gebied.

#### 3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door de volgende bestuursleden:

- De heer B.E.J. Seemann (voorzitter);
- Mevrouw G. Ates - Ünlütürk (secretaris);
- Mevrouw M. Tap (bestuurslid).

#### 3.3 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 2 juni 2010 verleden voor notaris is opgericht de Stichting Elance. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum gedreven voor rekening en risico van de Stichting Elance.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
Countus accountants + adviseurs

ValidSigned door W. Dassen AA  
op 02-10-2023

W. Dassen  
Accountant-Administratieconsulent

Ter identificatie  
**baat**  
accountants & adviseurs  
21/10/23

Ter identificatie  
Ter identificatie

## Bestuursverslag over 2022

### Algemeen

#### *Doelstelling*

De statutaire doelstelling van ELANCE Academy is het gezamenlijk ontwikkelen, faciliteren en begeleiden van de door vrouwen en jongeren gewenste activiteiten op economisch, sociaal, cultureel, educatief en artistiek gebied en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

#### *Visie*

ELANCE gelooft dat in elk meisje een strong girl zit. Coaching zorgt ervoor dat de meiden daar zelf ook in gaan geloven. ELANCE versterkt meiden en jonge vrouwen in kwetsbare posities door ze te koppelen aan een coach die een professional in opleiding is. Deze stagiaires zijn vrouwelijke rolmodellen, die vaak maar een paar jaar ouder zijn dan de meiden zelf. Een specifieke aanpak, gericht op meiden en de problemen die zij tegenkomen, kan veel verhelpen én voorkomen.

#### *Missie*

ELANCE Academy is een organisatie gericht op het versterken van meiden en jonge vrouwen. ELANCE focust op de vrouwelijke ervaring. Door te werken aan thema's zoals cultuur, vriendschap en relaties, gezonde leefstijl, weerbaarheid, talentontwikkeling, opleiding, werk & toekomst, bouwen de meiden en jonge vrouwen stapje voor stapje aan hun toekomst. De coaching is op maat gemaakt en ook voor (extra kwetsbare) meiden die speciale ondersteuning nodig hebben, is er een programma dat bij hun behoeften past. We organiseren ook elke maand bijeenkomsten voor de meiden en coaches. Zo verbreden ze hun sociale netwerk en ontwikkelen ze zich samen tot echte Strong Girls. Wat ze nodig hebben, is een programma dat bij de individuele behoeften past. Echt maatwerk dus!

#### *Voor Wie*

ELANCE Academy coacht meiden en jonge vrouwen tussen de 10 en 27 jaar en helpt hen hun dromen, ambities en talenten te ontdekken en te ontwikkelen. ELANCE onderkent dat de vrouwelijke ervaring gevarieerd en fluïde is. We willen benadrukken dat we erkennen dat iedereen daarin uniek en gelijkwaardig is. ELANCE wil een veilige omgeving creëren. Iedereen die zich in onze missie herkent, is welkom. Of je nu een meisje bent, genderfluïde, polygender, non-binair of nog zoekende bent! We zijn te vinden in Amsterdam, Den Haag en Zoetermeer.

#### *Impact*

ELANCE Academy coacht meiden en jonge vrouwen tussen de 10 en 27 jaar en helpt hen hun dromen, ambities en talenten te ontdekken en te ontwikkelen. ELANCE gelooft dat in elk meisje een strong girl zit. Coaching zorgt ervoor dat ze daar zelf ook in gaan geloven. Het maakt dat de meiden steviger in hun schoenen komen te staan, waardoor ze hun eigen keuzes kunnen en durven maken. Zo bouwen ze stapje voor stapje aan hun eigen toekomst. En daar profiteren hun vriendinnen, zussen en moeders en later hun eigen kinderen ook weer van. Dat is de kracht van ELANCE.



## Structuur

ELANCE Academy heeft ervoor gekozen de governancestructuur op te bouwen uit een combinatie van Stichting Elance en Elance BV. Deze samenwerking is geprofessionaliseerd door onze beide entiteiten te bundelen in een gezamenlijke sociale entiteit (Elance BV) waarin zowel Stichting Elance als stichtingsdirecteur Aytun Aydin participeren als aandeelhouder. Daarmee is de maatschappelijke missie en visie van Stichting Elance stevig verankerd. Aytun Aydin is tevens bestuurder van de BV.

De Directie in Elance BV wordt vertegenwoordigd door de oprichtsters A. Aydin

Het bestuur van de stichting bestaat uit 3 leden.

BOB SEEMANN: Voorzitter/penningmeester

MEVROUW GÜLUZAR ÜNLÜTÜRK: Secretaris

MEVROUW MARSHA TAP: Bestuurslid

Het bestuur is onafhankelijk en heeft een van Elance Academy onafhankelijke voorzitter. De bestuursleden zijn onbezoldigd. Zij hebben in 2022 een niet bovenmatige vacatie- en onkostenvergoeding ontvangen van in totaal € 4.950,-.

AYTUN AYDIN: Directie

Raad van Advies:

Raad van advies is een onafhankelijk adviserend orgaan in Elance BV.

De leden van Raad van Advies zijn:

BOB SEEMANN

DERCK DE VEGTE

Raad van Advies komen 4 keer per jaar bij elkaar, de leden ontvangen een vergoeding van € 450 per keer.

## Risicomanagement

Stichting Elance en Elance BV zijn voor 100% afhankelijk van subsidies van het Rijk of de gemeente. Alhoewel de inkomsten de laatste jaren zijn gegroeid, dient de organisatie rekenen te houden met een aangepast beleid. Om het risico te beperken wordt er op verschillende niveaus een communicatielijn opengehouden. We trachten zo snel mogelijk op de hoogte te zijn van de kansen en bedreigingen in deze markt.

## Resultaten

In 2022 hebben we in Stichting Elance € 1.698.445 aan inkomsten gerealiseerd. Dit is een stijging van 4,4 %. De kosten besteed aan doelstellingen zijn € 1.684.968 en zijn gestegen met 4,4 %. De kosten zijn doorberekeningen uit Elance B.V., en bedragen 98,5% van de inkomsten in de Stichting.

Vermogenspositie:

Er is sprake van een positieve vermogenspositie van € 224.148. Dit is lager dan in 2021. Dit wordt veroorzaakt door de onttrekking van het exploitatieresultaat aan de overige reserves.

Ter identificatie  
*baat* 26/01/2023  
accountants & adviseurs

**Personeel en organisatie**

ELANCE Academy is een goede doelen organisatie met een grote verantwoordelijkheid naar 'onze' meiden en donateurs. Het realiseren van onze missie vraagt om kwalitatief goed personeel. Bij ELANCE zetten de werknemers zich voor meer dan 100% in, daar hoort een goede beloning bij. Onze directeur heeft de kennis en kunde in huis om adequaat leiding te kunnen geven. Het directeurssalaris is passend bij de omvang en complexiteit van Elance Academy en valt binnen de CBF Erkenningnorm. Wij vallen onder de CAO Sociaal Werk. De salarissen voldoen aan alle normen die vanuit de overheid en de branche gesteld worden. Dit zijn de WNT-norm van de zorg categorie 1, de CBF-Erkenning, de Wet Normering Topinkomens en de norm van de brancheorganisatie Goede Doelen Nederland. Deze normen houden rekening met de complexiteit en omvang van de organisatie.

In 2022 had Elance BV 28 personeelsleden in dienst en 8 freelancers In 2021 hadden we 21 personeelsleden in dienst.

Daarnaast zet Elance op jaarbasis bij benadering 150 stagiaires in.

Stichting Elance heeft geen eigen personeelsleden, en maakt gebruik van de inzet van personeel door Elance B.V.

**Vooruitzichten**

Voor 2023 verwachten een kleine stijging van de inkomsten. Omdat dit de basis is voor de kostendoorrekening vanuit Elance B.V. zullen deze uiteraard in lijn stijgen.

Voor 2024 zullen de prijzen van de geleverde diensten worden aangepast om de loonstijgingen en de inflatie te compenseren.



## JAARREKENING

## 1 Balans per 31 december 2022

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<b>Financiële vaste activa</b>	(1)			
Andere deelnemingen		100.000		100.000
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen</b>	(2)			
Debiteuren		72.026		45.781
Overige vorderingen		337.693		400.051
		<u>409.719</u>		<u>445.832</u>
<b>Liquide middelen</b>	(3)	389.192		557.156
		<u>898.911</u>		<u>1.102.988</u>

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Reserves en fondsen</b>	<b>(4)</b>			
Continuïteitsreserve	176.480		183.587	
Bestemmingsreserves	47.668		47.668	
		224.148		231.255
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>(5)</b>			
Crediteuren	575.463		728.652	
Overige schulden en overlopende passiva	99.300		143.081	
		674.763		871.733

898.911

1.102.988

Ter identificatie  
*beat* 21 dec 2023  
 accountants & adviseurs

## 2 Staat van baten en lasten over 2022

		Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
		€	€	€
<b>Baten</b>				
Baten projecten	(6)	1.698.445	1.390.092	1.627.747
<b>Lasten</b>				
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>				
Directe kosten aan projecten	(7)	1.672.968	1.360.414	1.603.330
<b>Kosten van beheer en administratie</b>				
Personeelslasten	(8)	-	-	2.828
Algemene lasten	(11)	33.913	42.600	9.023
		<u>33.913</u>	<u>42.600</u>	<u>11.851</u>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>		<u>-8.436</u>	<u>-12.922</u>	<u>12.566</u>
Financiële baten en lasten	(12)	1.329	-	1.421
<b>Saldo</b>		<u><u>-7.107</u></u>	<u><u>-12.922</u></u>	<u><u>13.987</u></u>
<b>Resultaatbestemming</b>				
Continuïteitsreserve		<u><u>-7.107</u></u>	<u><u>-12.922</u></u>	<u><u>13.987</u></u>

### 3 Kasstroomoverzicht 2022

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2022		2021	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Resultaat	-8.436		12.566	
Aanpassingen voor: Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	36.113		-106.957	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	-196.970		-7.870	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-169.293		-102.261
Betaalde interest	-1.671		-1.579	
Opbrengst van vorderingen die tot de financiële activa behoren en van effecten	3.000		3.000	
		1.329		1.421
Kasstroom uit operationele activiteiten		-167.964		-100.840
Mutatie geldmiddelen		-167.964		-100.840
<b>Samenstelling geldmiddelen</b>				
	2022		2021	
	€	€	€	€
Liquide middelen per 1 januari		557.156		657.996
Mutatie liquide middelen		-167.964		-100.840
Geldmiddelen per 31 december		389.192		557.156

Ter identificatie  
  
 accountant



## 4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

### Algemeen

#### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Elance (geregistreerd onder KvK-nummer 50107364) is feitelijk gevestigd op Peter Martensstraat 14 te Amsterdam.

#### Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de richtlijnen van RJ 650 Verslaggeving fondsenwervende instellingen.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

#### Financiële vaste activa

##### Deelnemingen

Deelnemingen waarop invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen de nettovermogenswaarde. Deelnemingen waarin deze invloed ontbreekt, worden opgenomen tegen verkrijgingsprijs, rekeninghoudend met een voorziening voor waardeverminderingen. Indien sprake is van een bijzondere waardevermindering vindt waardering plaats tegen de realiseerbare waarde (zie verder de paragraaf "Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa"); afwaardering vindt plaats ten laste van de winst-en-verliesrekening.

#### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Ter identificatie  
J. Hart 26/12/2027

## Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

### Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

### Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

### Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### Financiële baten en lasten

#### *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

#### *Dividenden*

Te ontvangen dividenden van niet op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen en effecten, worden verantwoord zodra Stichting Elance het recht hierop heeft verkregen.

## Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Ter identificatie  
*baat* 2023  
accountants & adviseurs

## 5 Toelichting op de balans per 31 december 2022

### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### 1. Financiële vaste activa

###### Andere deelnemingen

	2022	2021
	€	€
<i>Elance B.V.</i>		
Stand per 1 januari	100.000	100.000
Stand per 31 december	100.000	100.000

De stichting heeft 100% (100.000 aandelen van nominaal € 1) van het cumulatief preferente aandelenkapitaal in haar bezit. 100% (100 aandelen) van het gewone aandelenkapitaal zijn in het bezit van een derde. Aangezien de Stichting geen meerderheid van het stemrecht en geen invloed van betekenis heeft wordt het belang gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Op de nominale waarde van de cumulatief preferente aandelen wordt indien het resultaat het toelaat een percentage van 3% uitgekeerd. Begin 2022 heeft de Stichting één prioriteitsaandeel uitgereikt gekregen. De houder van het prioriteitsaandeel heeft een blokkerende stem bij het uitkeren van dividend en het aanpassen van het salaris van de bestuurder van deze vennootschap.

#### VLOTTENDE ACTIVA

##### 2. Vorderingen

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	72.026	45.781

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

###### Overige vorderingen

Nog te ontvangen cumulatief preferent dividend	3.000	6.000
Nog te ontvangen subsidies diverse projecten	334.693	394.051
	337.693	400.051

##### 3. Liquide middelen

Rabobank spaarrekening	118.939	118.967
Rabobank betaalrekening	270.253	438.189
	389.192	557.156

De liquide middelen staan de stichting ter vrije beschikking.

## PASSIVA

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<b>4. Reserves en fondsen</b>		
Continuïteitsreserve	176.480	183.587
Bestemmingsreserves	47.668	47.668
	<u>224.148</u>	<u>231.255</u>
	2022	2021
	€	€
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Stand per 1 januari	183.587	169.600
Resultaatbestemming	-7.107	13.987
Stand per 31 december	<u>176.480</u>	<u>183.587</u>
<b>Bestemmingsreserves</b>		
<i>Bestemmingsreserve inzake ontwikkelingskosten Stichtingsconcept</i>		
Stand per 1 januari	47.668	47.668
Stand per 31 december	<u>47.668</u>	<u>47.668</u>
<b>5. Kortlopende schulden</b>		
	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<b>Crediteuren</b>		
Crediteuren	<u>575.463</u>	<u>728.652</u>
<b>Overlopende passiva</b>		
Accountantskosten	20.000	4.000
Vooruitontvangen subsidies diverse projecten	79.300	139.081
	<u>99.300</u>	<u>143.081</u>

**Niet in de balans opgenomen verplichtingen****Meerjarige financiële verplichtingen***Huur*

Er zijn verschillende huurovereenkomsten aangegaan voor panden in Amsterdam en Haag. De overeenkomsten lopen van 1 juni 2018 tot en met 31 mei 2023. Daarna wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd met 5 jaar. De huurprijs bedraagt voor 2023 circa € 18.000.



**6 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022**

	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€
<b>6. Baten projecten</b>		
Opbrengst subsidies projecten	1.701.445	1.631.064
Opbrengst/afrekeningen subsidies voorgaande jaren	-3.000	-3.317
	<u>1.698.445</u>	<u>1.627.747</u>
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>		
<b>7. Directe kosten aan projecten</b>		
Uitbesteding uitvoering projecten *	<u>1.672.968</u>	<u>1.603.330</u>
* Dit zijn kosten doorberekend door Elance BV. De grondslag hiervoor zijn de opbrengsten uit projecten. Van dit bedrag wordt 98,5% als kosten doorbelast door Elance B.V. aan Stichting Elance.		
<b>8. Personeelslasten</b>		
<i>Overige personeelslasten</i>		
Inhuur management	<u>-</u>	<u>2.828</u>
<b>Overige bedrijfslasten</b>		
<b>9. Huisvestingslasten</b>		
Huur	17.954	27.616
Overige huisvestingslasten	3.203	-
	<u>21.157</u>	<u>27.616</u>
Doorbelastingen aan projecten	-21.157	-27.616
	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>10. Kantoorlasten</b>		
Systeemonderhoud	3.976	-
Communicatiekosten	3.743	-
	<u>7.719</u>	<u>-</u>
Doorbelastingen aan projecten	-7.719	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>11. Algemene lasten</b>		
Accountantslasten	13.293	3.630
Administratielasten	119	138
Advieslasten	1.700	-
Juridische lasten	12.000	-
Verzekeringen	1.086	1.035
Reis- en verblijfkosten	630	-
Bestuurs- en vergaderkosten	5.085	4.220
	<u>33.913</u>	<u>9.023</u>

	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€
<b>12. Financiële baten en lasten</b>		
Opbrengst van vorderingen die tot de financiële activa behoren en van effecten	3.000	3.000
Rentelasten en soortgelijke lasten	-1.671	-1.579
	<u>1.329</u>	<u>1.421</u>
<i>Opbrengst van vorderingen die tot de financiële activa behoren en van effecten</i>		
Vergoeding cumulatief preferente aandelen Elance B.V.	<u>3.000</u>	<u>3.000</u>
<i>Rentelasten en soortgelijke lasten</i>		
Provisie en bankkosten	<u>-1.671</u>	<u>-1.579</u>

## 7 Overige toelichting

### Verwerking van het verlies 2022

Overeenkomstig de wettelijke bepalingen is het verlies ad € 7.107 over 2022 in mindering gebracht op de reserves. Dit is reeds in de jaarrekening verwerkt.

**WNT-verantwoording 2022 Stichting Elance**

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Elance. Het voor Stichting Elance toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 18.000.

**1. Bezoldiging topfunctionarissen**

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

*Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt*

**Gegevens 2022**

Bedragen x € 1	B. Seeman	G. Ünlütürk	M. Tap
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter Penningmeester	Secretaris	Bestuurslid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)			
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	1.800	1.800	1.350
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	18.000	12.000	12.000
Het bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	-	-	-
<b>Bezoldiging</b>	<u>1.800</u>	<u>1.800</u>	<u>1.350</u>
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

**Gegevens 2021**

Bedragen x € 1	B. Seeman	G. Ünlütürk	M. Tap
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter Penningmeester	Secretaris	Bestuurslid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2021 (in fte)			
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	1.350	1.350	900
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	17.400	11.600	11.600
<b>Bezoldiging</b>	<u>1.350</u>	<u>1.350</u>	<u>900</u>

**Ondertekening bestuur voor akkoord**

Amsterdam, 2 oktober 2022

De heer B.E.J. Seemann (voorzitter)

Mevrouw G. Ates - Ünlütürk (secretaris)

Mevrouw M. Tap (bestuurslid)

Ter identificatie  
*baat* 26/10/2022  
accountants & adviseurs